

Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse

Volet Médecins - Formulaire de demande



Remplissez le présent formulaire pour faire une demande dans le cadre du volet Médecins du Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse. Pour être admissible sous ce volet, vous devez avoir une offre d'emploi approuvée de Régie de la santé de la Nouvelle-Écosse (Nova Scotia Health Authority) ou du Centre de soins de santé IWK pour un poste d'omnipraticien ou de médecin de famille ou de médecin spécialiste. Vous devez annexer à votre demande cette offre d'emploi présentée sur le papier à en-tête officiel de la Régie de la santé et du Centre de soins de santé IWK. La lettre doit :

- être datée et signée par une personne autorisée à embaucher pour la Régie de la santé ou le Centre de soins de santé IWK;
- être datée et porter votre signature comme la personne qui accepte l'offre d'emploi;
- préciser que vous êtes admissible à un permis d'exercice du Collège des médecins et chirurgiens de la Nouvelle-Écosse;
- préciser que vous remplissez les conditions pour demander des privilèges et des documents d'autorisation de la Régie de la santé de la Nouvelle-Écosse ou du Centre de soins de santé IWK.

Ne faites pas de demande si vous n'avez pas reçu une offre d'emploi approuvée de la Régie de la santé de la Nouvelle-Écosse ou du Centre de soins de santé IWK.

Section A – Renseignements personnels

Donnez vos nom et prénom(s) exactement comme ils apparaissent sur votre passeport ou titre de voyage.

Nom de famille : _____

Prénom(s) : _____

Avez-vous déjà utilisé un autre nom (p. ex., nom de jeune fille, pseudonyme, surnom)? Oui Non

Autre(s) nom(s) de famille : _____

Autre(s) prénom(s) : _____

Sexe : Masculin Féminin

Date de naissance (jj/mm/aaaa) : _____

Pays de naissance : _____

Citoyenneté(s) actuelle(s) : _____

Pays de résidence actuel : _____

Si vous habitez actuellement le Canada, quel est votre statut? travailleur étudiant visiteur

Date d'expiration de votre permis de travail, permis d'étude ou visa de visiteur (jj/mm/aaaa) : _____

Si votre permis ou votre visa a expiré ou est sur le point d'expirer, quand en avez-vous demandé un nouveau?

(jj/mm/aaaa) : _____ Sans objet

PASSEPORT / TITRE DE VOYAGE

Fournissez les données exactement telles qu'elles apparaissent sur votre document de voyage.

Avez-vous un passeport ou un titre de voyage valide? Oui Non

Numéro du passeport ou du titre de voyage : _____

Pays de délivrance : _____ Date d'expiration (jj/mm/aaaa) : _____

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Langue première ou maternelle : _____

Quelle langue utilisez-vous le plus souvent : l'anglais ou le français? Anglais Français

COORDONNÉES (Donnez vos coordonnées, PAS celles d'un consultant ou d'un avocat qui vous représente.)

Adresse de courriel : _____

(Le fait de donner une adresse de courriel signifie que vous permettez à l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse d'envoyer des informations sur vous et vos personnes à charge à cette adresse de courriel.)

Numéro(s) de téléphone

(Indiquez le code du pays et l'indicatif régional, s'il y a lieu, et le numéro de téléphone où il est le plus facile de vous joindre.)

Portable

Domicile

Travail

Adresse postale

Adresse *Municipalité*

Province, État ou district *Pays* *Code postal*

Adresse résidentielle

Votre adresse résidentielle est-elle la même que votre adresse postale? Oui Non

Dans la négative :

Adresse municipale _____ Municipalité _____

Province, État ou district _____ Pays _____ Code postal _____

Où comptez-vous vous vivre en Nouvelle-Écosse?

SITUATION DE FAMILLE

Quelle est votre situation de famille actuelle?

Célibataire Marié Conjoint de fait¹

Séparé légalement Divorcé Veuf Autre

Si vous êtes marié ou vivez en union de fait, indiquez la date (jj/mm/aaaa) à laquelle vous vous êtes marié ou avez commencé à vivre en union de fait. _____

¹ Vous vivez en union de fait si vous vivez avec un conjoint ou une conjointe de fait du sexe opposé ou du même sexe dans une relation conjugale depuis au moins 12 mois sans interruption. Si vous entretenez une relation conjugale depuis au moins un an, mais sans avoir pu vivre ensemble ou vous marier, il est possible qu'on vous considère comme des conjoints de fait si vous pouvez prouver que vous aviez de bonnes raisons de ne pas pouvoir vivre ensemble.

RENSEIGNEMENTS SUR LES MEMBRES DE LA FAMILLE

Vous devez fournir des renseignements sur chaque membre de votre famille qui n'est pas déjà résident permanent ou citoyen du Canada. Vous devez fournir ces renseignements même si ces personnes ne vous accompagnent pas en Nouvelle-Écosse. Veuillez écrire tous les noms exactement comme ils figurent sur les passeports ou les titres de voyage. Les membres de votre famille à inclure sont les suivants :

- votre époux ou épouse ou conjoint de fait ou conjointe de fait;
- tous vos enfants à charge;²
- tous les enfants à charge de votre époux ou épouse ou conjoint de fait ou conjointe de fait.

	Époux ou conjoint de fait	Membre de la famille 1	Membre de la famille 2
Nom de famille			
Prénom(s)			
Sexe			
Date de naissance (jj/mm/aaaa)			
Pays de naissance			
Pays de citoyenneté			
Pays de résidence			
Lien de parenté de cette personne avec vous			
Est-ce que cette personne vous accompagnera au Canada?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Passeport ou titre de voyage - numéro du document			
Date d'expiration (jj/mm/aaaa)			
Pays de délivrance			
Langue première ou maternelle			
Niveau d'études le plus élevé			

² Les personnes à charge sont les enfants qui dépendent d'un parent sur le plan financier et pour d'autres formes de soutien. Un enfant est considéré comme une personne à charge pour son parent :

- s'il est âgé de moins de 22 ans et n'a pas d'époux ou de conjoint de fait, ou
- s'il est âgé de 22 ans ou plus et n'a pas cessé de dépendre, pour l'essentiel, du soutien financier de l'un ou l'autre de ses parents depuis qu'il a atteint l'âge de 22 ans et ne peut subvenir à ses besoins du fait de son état physique ou mental.

	Membre de la famille 3	Membre de la famille 4	Membre de la famille 5
Nom de famille			
Prénom(s)			
Sexe			
Date de naissance (jj/mm/aaaa)			
Pays de naissance			
Pays de citoyenneté			
Pays de résidence			
Lien de parenté de cette personne avec vous			
Est-ce que cette personne vous accompagnera au Canada?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Passeport ou titre de voyage - numéro du document			
Date d'expiration (jj/mm/aaaa)			
Pays de délivrance			
Langue première ou maternelle			

Section B – Renseignements généraux

Aide pour remplir le formulaire de demande

Est-ce que quelqu'un vous a aidé à remplir le présent formulaire?

Oui Non

Dans l'affirmative, qui vous a aidé? (Donnez le nom de la personne.)

Avocat : _____ Employeur : _____

Consultant en immigration : _____ Autre : _____

Avez-vous payé ou allez-vous payer cette personne pour son aide dans la préparation de votre demande?

Oui Non

À noter : Toute personne que vous rémunérez pour vous aider à présenter votre demande pour immigrer au Canada doit être membre de l'un des organismes suivants :

- le Conseil de réglementation des consultants en immigration du Canada;
- le barreau d'une province ou d'un territoire au Canada;
- la Chambre des notaires du Québec.

Pour plus d'information sur les personnes qui peuvent vous aider, allez à la page Web
<http://www.cic.gc.ca/francais/information/representants/representant-qui.asp>.

Comment avez-vous entendu parler du Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse?

Matériel promotionnel de la Nouvelle-Écosse Représentant d'immigration

Site Web de l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse Ami

Exposé de l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse Membre de la famille

Bureau des visas Employeur

Université

Salon de l'emploi ou de l'immigration outremer (Précisez le lieu et la date.) : _____

Autre (Veuillez préciser.) : _____

Section C – Liste de contrôle des documents

Avant de soumettre votre demande, passez-là en revue ainsi que le guide connexe pour vous assurer que vous avez rempli toutes les sections pertinentes et annexé tous les documents d'appoint exigés.

Tous les documents d'appoint doivent être fournis en format PDF. Tous les documents papier doivent être numérisés en format PDF et tous les documents électroniques doivent être convertis en format PDF.

Si des documents d'appoint ne sont ni en anglais ni en français, vous devez soumettre une copie numérisée du document original ainsi qu'une copie numérisée d'une traduction certifiée.

Exigences pour les documents PDF :

- Tous les documents numérisés doivent être clairs et lisibles.
- Les documents contenant des images doivent être numérisés en couleur.
- Les documents contenant seulement du texte peuvent être numérisés en noir et blanc afin de limiter la taille des fichiers.
- La numérisation doit être faite avec une résolution d'au moins 300 points par pouce.
- Il ne faut faire aucune retouche ou modification aux documents numérisés.
- La taille totale de tous les documents annexés à un seul courriel ne doit pas dépasser 30 mégaoctets (Mo).
- Le nom des fichiers ne doit pas dépasser 50 caractères.

L'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse se réserve le droit de demander d'autres renseignements au besoin.

Formulaires du Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse		
Cochez ou indiquez « s.o. » (sans objet)	Document	Qui doit fournir le document
<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande du volet Médecins du PCNE	<input type="checkbox"/> demandeur principal
<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> s.o.	PCNE 50 – Recours aux services d'un représentant (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> demandeur principal <input type="checkbox"/> époux / épouse, conjoint de fait / conjointe de fait <input type="checkbox"/> personne à charge (personne âgée de plus de 22 ans)
<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> s.o.	PCNE 60 – Autorisation de communiquer des renseignements personnels à une personne désignée (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> demandeur principal <input type="checkbox"/> époux / épouse, conjoint de fait / conjointe de fait <input type="checkbox"/> personne à charge (personne âgée de plus de 22 ans)

Documents d'appoint	
Offre d'emploi	<input type="checkbox"/> Offre d'emploi écrite et approuvée de la Régie de la santé de la Nouvelle-Écosse ou du Centre de soins de santé IWK pour un poste d'omnipraticien ou de médecin en médecine familiale (CNP 3112) ou de médecin spécialiste (CNP 3111). (CNP = Classification nationale des professions) L'offre d'emploi doit être écrite sur le papier à en-tête officiel de la Régie de la santé ou du Centre de soins de santé IWK et : <ul style="list-style-type: none"> • être datée et signée par une personne autorisée à embaucher pour la Régie de la santé ou le Centre de soins de santé IWK; • être datée et porter votre signature comme la personne qui accepte l'offre d'emploi; • préciser que vous êtes admissible à un permis d'exercice du Collège des médecins et chirurgiens de la Nouvelle-Écosse; préciser que vous remplissez les conditions pour demander des privilèges et des documents d'autorisation de la Régie de la santé ou du Centre de soins de santé IWK.
Études	<input type="checkbox"/> Évaluation des diplômes d'études ou preuve d'études et de formation médicales nécessaires pour obtenir un permis d'exercice en Nouvelle-Écosse
Passeports, titres de voyage et visas	Pour le demandeur principal, son époux ou épouse ou conjoint de fait ou conjointe de fait et toute personne à charge qui l'accompagne : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Passeport ordinaire valide : inclure seulement une copie des pages qui montrent le numéro du passeport, les dates de délivrance et d'expiration, la photo, le nom et de lieu de naissance du titulaire et tout visa d'entrée antérieur et toute visite antérieure au Canada. Pour favoriser la réussite des efforts d'immigration, il est préférable que les passeports soient valides pendant au moins deux ans à compter de la date de la demande au PCNE. <input type="checkbox"/> Si vous vivez dans un pays autre que votre pays de nationalité, fournir une copie de votre visa pour le pays dans lequel vous vivez actuellement. <input type="checkbox"/> Tous les permis de résidence temporaire antérieurs, s'il y a lieu. <input type="checkbox"/> Correspondance liée aux précédents essais d'immigrer au Canada dans le cadre d'un programme d'immigration provincial ou fédéral – soumettre la correspondance reçue d'un gouvernement provincial ou du gouvernement canadien associée à chaque demande précédente.
Documents d'état civil	S'il y a lieu : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> certificat de mariage
Renseignements sur les enfants	S'il y a lieu, preuve que des enfants peuvent accompagner le demandeur principal au Canada, par exemple : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificat de naissance identifiant les deux parents <input type="checkbox"/> Documents d'adoption <input type="checkbox"/> Documents concernant la garde pour les enfants de moins de 19 ans (de 0 à 18 ans)

Section D – Avis d'autorisation de recueillir, d'utiliser et de divulguer les renseignements personnels

Le gouvernement de la Nouvelle-Écosse, ce qui comprend l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse, est lié par les principes et les exigences de la loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée de la Nouvelle-Écosse (AIPVP) (*Freedom of Information and Protection of Privacy Act* – FOIPOP). La loi sur l'AIPVP précise nos obligations concernant la collecte de renseignements personnels et la manière dont ces renseignements peuvent être utilisés et divulgués à des tiers qui assurent des services en notre nom.

La loi sur l'AIPVP définit ce que sont les renseignements personnels. Outre les renseignements définis dans la loi, il existe d'autres types de renseignements personnels, notamment la date de naissance, l'adresse de protocole Internet, l'adresse de courriel, la situation familiale, la situation d'emploi, le revenu, les biens, les dettes, les prestations reçues en vertu de programmes provinciaux et fédéraux ou d'autres renseignements recueillis par nos programmes ou services qui peuvent permettre de vous identifier.

Tout renseignement personnel recueilli dans le cadre d'une demande au titre de nos programmes ou de l'utilisation de nos services ne sert qu'à vous assurer ces programmes ou ces services, par exemple, lors de l'inscription à nos programmes ou pour déterminer votre admissibilité aux services, y compris, mais sans toutefois s'y limiter, le Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse, les services d'établissement financés par l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse et les efforts liés à l'intégrité des programmes. Vos renseignements sont toujours utilisés conformément à la loi sur l'AIPVP.

Nous ne divulguons pas vos renseignements personnels sauf s'il le faut pour réaliser les fins d'un programme ou d'un service et seulement dans les limites exigées ou autorisées par la loi. Dans le but de vous offrir des services ou de vérifier des soupçons de fraude ou de non-respect des lois provinciales ou fédérales, des renseignements personnels peuvent être recueillis auprès de toute autorité fédérale, provinciale, municipale ou locale ou auprès de toute personne ou de tout ministère ou organisme ou encore leur être divulgués, et ces autorités peuvent également utiliser des renseignements personnels à ces fins.

Certaines fonctions de ces programmes ou services sont assurées par des fournisseurs de services qui ne font pas partie du ministère ou des ministères. Tous les fournisseurs externes de services qui vous assurent des services en notre nom doivent répondre à nos exigences en matière de protection des renseignements personnels et respecter les dispositions applicables en matière de sécurité, de confidentialité et de conditions d'utilisation.

Conformément aux dispositions sur la protection de la vie privée de la loi sur l'AIPVP, toute personne a le droit de consulter ses renseignements personnels et, au besoin, de demander à les faire corriger. Pour demander l'accès à vos renseignements personnels, adressez-vous aux services de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée — courriel : IAPServices@novascotia.ca; téléphone : 902-424-2985 ou 1-844-424-2985.

Pour demander que vos renseignements personnels soient corrigés, communiquez avec le Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse — courriel : nsnp@novascotia.ca; téléphone : 902-424-5230.

Signez le présent avis et faites-le signer par votre époux ou épouse ou conjoint de fait ou conjointe de fait et par toutes vos personnes à charge âgées de 22 ans ou plus qui vous accompagneront au Canada. Si l'avis n'est pas dûment signé, votre demande sera jugée incomplète et ne sera pas traitée.

Je confirme avoir lu et compris les renseignements ci-dessus concernant la collecte, l'utilisation et la divulgation de mes renseignements personnels.

Signature - demandeur principal

Date (jj/mm/aaaa)

Signature - conjoint*

Date (jj/mm/aaaa)

* époux, épouse, conjoint de fait, conjointe de fait

Signature - personne à charge âgée de plus de 22 ans

Date (jj/mm/aaaa)

Section E – Déclaration

Le demandeur, son époux ou épouse ou son conjoint ou sa conjointe de fait et toutes les personnes à charge âgées de 22 ans ou plus qui l'accompagnent doivent apposer leurs initiales à côté de chaque énoncé pour signifier leur accord, puis signer au bas de la page. Si vous n'apposez pas vos initiales à côté de chaque énoncé et si vous ne signez pas au bas de la page, votre demande sera jugée incomplète et ne sera pas traitée.

Initiales

- ____ ____ J'ai l'intention d'habiter dans la province de la Nouvelle-Écosse à mon arrivée au Canada.
- ____ ____ Je comprends que l'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse (OINE) ou Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada peut refuser ma demande, retirer ma mise en candidature ou me retirer mon visa de résident permanent du Canada si je donne de faux renseignements ou si je ne fournis pas les renseignements demandés.
- ____ ____ Je comprends que ma demande ne sera PAS traitée si je ne fournis pas un dossier de demande complet ou si je ne fournis pas les formulaires exigés avec des documents d'appoint crédibles.
- ____ ____ Je comprends que les demandes peuvent ne pas être traitées dans l'ordre dans lequel elles sont reçues ou ne pas être traitées du tout. La décision de traiter et d'évaluer telle ou telle candidature est à la discrétion exclusive de l'OINE et c'est l'OINE, et lui seul, qui détermine le résultat du processus. Les critères du programme sont des exigences d'admissibilité minimales. Ce n'est PAS parce que ma demande répond aux critères du programme qu'il est garanti qu'elle sera évaluée, traitée ou acceptée.
- ____ ____ Je comprends que l'OINE n'est pas obligé de traiter ma demande. Les demandes adressées à l'OINE sont considérées comme des déclarations d'intérêt. Les fonctionnaires commencent par examiner la demande pour s'assurer qu'elle est complète et que le demandeur est admissible au Programme des candidats de la Nouvelle-Écosse. Les facteurs susceptibles de déterminer si la demande sera traitée ou non sont les suivants :
- informations sur le marché du travail
 - prévisions concernant l'offre et la demande dans différentes professions
 - nombre de demandes reçues
 - autres facteurs déterminés par l'OINE
- ____ ____ Je fournirai à l'OINE mon adresse, mes numéros de téléphone et mon adresse de courriel dans les 30 jours après mon arrivée au Canada et l'informerai chaque fois que je changerai d'adresse, de numéro de téléphone ou d'adresse de courriel pendant trois ans après mon arrivée.
- ____ ____ Je comprends tout ce qui est écrit dans la présente demande. Quand quelque chose n'était pas clair pour moi, j'ai demandé une explication et je l'ai reçue.
- ____ ____ Je déclare que les informations que j'ai fournies dans ma demande sont vraies, complètes et correctes.
- ____ ____ Je confirme avoir lu, compris et accepté la présente déclaration.

Signature - demandeur principal

Date (jj/mm/aaaa)

Signature - conjoint*

* époux, épouse, conjoint de fait, conjointe de fait

Date (jj/mm/aaaa)

Signature - personne à charge âgée de plus de 22 ans

Date (jj/mm/aaaa)

Coordonnées

L'Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse peut vous mettre en communication avec des ressources qui pourront vous aider, vous et votre famille, à vous établir dans votre collectivité. Pour vous renseigner sur les ressources disponibles, vous pouvez consulter notre site Web à www.immigrationnouvelleecosse.com ou communiquer avec nous par l'un ou l'autre des moyens suivants :

Adresse postale (courrier)

Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse
C.P. 1535
Halifax, NS B3J 2Y3
CANADA

Téléphone : 902-424-5230
Télécopieur : 902-424-7936
Courriel : n SNP@novascotia.ca
Site Web : www.immigrationnouvelleecosse.com

Adresse municipale (en personne)

Office de l'immigration de la Nouvelle-Écosse
1469, rue Brenton, 3^e étage
Halifax, Nouvelle-Écosse B3J 3W7
CANADA

Vous trouverez « Nova Scotia Immigration » dans les sites Web des médias sociaux suivants :

